

## Profiel vacature vertrouwenspersonen Meerkring

### *Inleiding*

Het bestuur van stichting Meerkring heeft drie vertrouwenspersonen benoemd en dat willen we graag aanvullen. Niet zozeer omdat er zoveel klachten binnenkomen, maar wel omdat het bestuur van mening is dat er gezien de aard van de klachten een meer nadrukkelijk specialisme nodig is bij de vertrouwenspersonen. De vertrouwenspersonen worden vooral ingezet voor relatief eenvoudige klachten. Voor meer gecompliceerde klachten schakelen we de landelijke klachtencommissie in.

Stichting Meerkring kent een klachtenregeling inclusief een regeling voor eenvoudige zaken op schoolniveau en een regeling hoe de vertrouwenspersonen hun werk en communicatie onderling afstemmen.

### *Gewenst samenstelling team vertrouwenspersonen*

Qua samenstelling gaat onze voorkeur - naast een algemene inzetbaarheid - uit naar een specialisme op het gebied van personeel, onderwijs, sociale veiligheid, conflictbemiddeling en communicatie.

Op dit moment zijn er vacatures op **onderwijskundig** en op **communicatief** gebied. Gezien de huidige samenstelling geeft het bestuur de voorkeur aan een man.

### *Omschrijving werkwijze en taken vertrouwenspersoon klachtenregeling Meerkring*

De vertrouwenspersoon kan in verschillende situaties worden ingeschakeld:

- Er wordt een klacht ingediend door een ouder tegen een leerkracht of directeur van de school;
- Er wordt een klacht ingediend door een ouder of medewerker tegen een medewerker van het bestuursbureau;
- Er wordt een klacht ingediend door een medewerker tegen een collega-medewerker, de directeur, of een medewerker van het bestuursbureau;
- Een directeur kan na overleg met het bestuur of bestuursbureau bij een (dreigende) conflict- of klachtensituatie een vertrouwenspersoon inschakelen.

De melding bij de vertrouwenspersoon geschiedt of rechtstreeks op basis van de informatie in de schoolgids of bij de management assistent van het bestuursbureau, die vervolgens een naam en telefoonnummer verstrekt.

- De vertrouwenspersoon onderzoekt de klacht door middel van het horen van klager en andere betrokkenen en verzamelt alle relevante informatie voor de behandeling.
- De eerste stap is het behandelen van de klacht door middel van bemiddeling en het samen laten oplossen van de klacht door klager en aangeklaagde.
- Indien dit niet mogelijk blijkt dan zal de vertrouwenspersoon de klager informeren over de klachtenregeling en eventuele andere van toepassing zijnde rechtsgangen.
- De vertrouwenspersoon onderzoekt met de klager in hoeverre hier sprake is van een klacht die onder de klachtenregeling dan wel rechtsgang valt, en begeleidt de klager indien gewenst bij het aangaan van een dergelijke procedure.
- De vertrouwenspersoon verwijst klager, indien gewenst, naar opvang-, hulpverlenings- of andere instanties.
- De vertrouwenspersoon kan het bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren inzake de behandeling van een klacht. Dat geldt ook voor aanwijzingen of vermoedens, zonder dat er daarbij sprake is van een concrete klacht.
- De vertrouwenspersoon neemt bij de werkzaamheden de grootst mogelijke zorgvuldigheid in acht. Zij/hij is verplicht tot geheimhouding van alle zaken die aan de orde komen. Deze plicht vervalt eerder niet dan nadat de vertrouwenspersoon zijn of haar taak heeft beëindigd.
- De vertrouwenspersoon brengt ieder kwartaal schriftelijk verslag uit aan het bestuur over zijn/haar werkzaamheden.

Van een vertrouwenspersoon wordt gevraagd:

- Affiniteit en enige bekendheid met het primair onderwijs;
- Een luisterende en doorvragende houding;
- Begripvol, doortastend en overtuigend kunnen zijn in het gesprek;
- Een onafhankelijke opstelling naar alle betrokkenen inclusief het bestuur;
- Een flexibele beschikbaarheid qua moment van inzet en beschikbare tijd.

*Wat heeft Meerkring te bieden*

De stichting Meerkring bestuurt zeventien scholen, die veel van elkaar verschillen in leerling- en ouderpopulatie en teamsamenstelling. Dat maakt dat het altijd en overal weer anders is; er is een blijvende uitdaging om je eigen inlevingsvermogen, creativiteit en oplossend vermogen in te zetten. "Elke behandeling van een klacht is een ontmoeting met de wereld die Meerkringonderwijs heet".

Daarnaast vergoeden wij op declaratiebasis de bestede uren op basis van een overeen te komen uurtarief.

Ook voor reis- en andere onkosten bieden wij een vergoeding.

